



Acte necesare în vederea acordării ajutorului pentru încălzirea locuinței in sezonul rece 2020-2021

Toți solicitanții de ajutor de încălzire, indiferent de tipul acestuia (energie termică, gaze naturale, lemne de foc, energie electrică), **au obligația să depună**, pe lângă formularul de cerere, următoarele acte doveditoare:

1. Acte doveditoare privind locuința pentru care se solicită ajutorul pentru încălzire:

Dovada privind modalitatea în care solicitanții de ajutor de încălzire locuiesc la adresa menționată în formularul de cerere se face, după caz, cu unul din următoarele documente doveditoare **(în copie)**:

- contract de vânzare-cumpărare **sau** contract de vânzare-cumpărare cu clauză de întreținere sau cu drept de habitație **sau** contract de închiriere (înregistrat la administrația financiară și valabil) **sau** certificat de moștenitor **sau** contract de comodat **sau** contract de concesiune **sau** împuternicirea notarială dată de proprietarul locuinței pentru membrii săi de familie care locuiesc în locuința sa.

Nota: contractul de comodat nu trebuie autentificat la notar; toate contractele, de orice tip, **trebuie să fie valabile**

2. Acte doveditoare privind componența familiei

Pentru fiecare din membrii familiei menționați în formularul de cerere se vor depune următoarele documente **(în copie)**:

- buletin de identitate **sau** carte de identitate **sau** carte de identitate provizorie pentru persoanele cu vârsta peste 14 ani; este **obligatoriu** ca **toate** persoanele menționate în formularul de cerere să aibă înscrisă în actele de identitate adresa la care solicita ajutorul pentru încălzire **(mutația sau viza de reședința)**;

- certificate de naștere pentru persoanele cu vârsta sub 14 ani.

Nota: actele de identitate trebuie să fie valabile.

3. Acte doveditoare privind veniturile realizate de membrii familiei

Se vor atașa actele doveditoare menționate în coloana “acte doveditoare” de la cap. 5 din formularul de cerere, pentru toate persoanele menționate în cerere care realizează categoriile respective de venituri, respectiv:

- pentru categoriile de venituri de la codurile 4, 5, 6, 7, 44, 46, 79, 80 se vor depune adeverințe eliberate de angajator pentru fiecare persoana trecută în formularul de cerere care realizează categoria respectiva de venit; se vor declara veniturile nete realizate în luna anterioară completării și semnării cererii (data cererii trecută pe aceasta de către titular);

Exemplu: dacă data completării cererii este în luna octombrie, adeverințele de venit trebuie să certifice veniturile realizate în luna septembrie etc.

- pentru categoriile de venituri de la codurile 9, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 73, 75 se vor depune copie după mandat poștal/extras de cont/decizie pentru fiecare persoană trecută în formularul de cerere care realizează categoria respectiva de venit

- pentru categoriile de venituri de la codurile 1, 2, 3, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 60, 61, 62, 63, 64, 65 se vor depune adeverințe eliberate de Administrația Județeană a Finanțelor Publice Galați program de primit cereri zilnic între orele 8:30 – 15:30, de luni până vineri) pentru fiecare persoana trecută în formularul de cerere care realizează categoria respectiva de venit; Pentru veniturile obținute din activități independente sau agricole se va lua în calcul venitul estimat conform ultimei declarații depuse la Direcția Generală a Finanțelor Publice (în acest sens, se va atașa la dosarul de cerere copie după aceasta declarație);

- pentru categoriile de venituri de la codul 72 se vor depune copii după contractele de muncă;

- pentru categoriile de venituri de la codul 74 se vor depune copii după hotărârea judecătorească;

- pentru categoriile de venituri de la codurile 76, 77, 78 se vor depune adeverințe eliberate de instituțiile competente;

4. Alte acte doveditoare

- copie după **cartea de identitate sau talonul autoturismului/autoturismelor (din care să reiasă anul de fabricație), aflate în stare de funcționare**, deținute de toți membrii familiei menționați în formularul de cerere;

Atenție! Chiar dacă autoturismul are vechime mai mare de 10 ani, trebuie dovedit acest lucru prin actul menționat mai sus.

- copie după actul de proprietate al bunurilor deținute de toate persoanele menționate în formularul de cerere, bunuri care sunt specificate la cap. 5 – bunuri imobile, bunuri mobile aflate în stare de funcționare;

- copie după ultima factură de plată pentru abonații individuali la ENERGIE ELECTRICA sau GAZE NATURALE, în funcție de modalitatea de încălzire (titularul din cererea de ajutor de încălzire trebuie să fie și titularul de contract individual cu furnizorul).

- adeverință de la Asociația de proprietari pentru abonații CALORGAL sau furnizorilor de gaze naturale (după caz), din care să rezulte numele și numărul persoanelor care locuiesc efectiv la adresa pentru care se solicită acordarea ajutorului pentru încălzire, sunt trecute în cartea de imobil și sunt luate în calcul la plata cheltuielilor de întreținere, precum și numărul de camere al locuinței - original, semnat și stampilat;

Toate actele doveditoare, împreună cu formularul de cerere, se vor introduce într-un dosar cu șina. Asociațiile de locatari/prorietari vor depune câte un dosar pentru fiecare familie/persoană solicitantă. Se completează **obligatoriu** pe ultima pagină din formularul de cerere, care sunt actele care au fost depuse la dosar.

Formularul de cerere și declarație pe propria răspundere - poate fi descărcat de pe site-ul Primăriei municipiului Galați sau al Direcției de Asistență Socială a municipiului Galați, sau, în funcție de modalitatea de încălzire, ridicat de la sediul de pe strada Fraternității nr. 1.

ATENȚIE!

- se declară și se iau în calcul toate veniturile nete ale tuturor membrilor de familie menționați în formularul de cerere, realizate de aceștia în luna anterioară completării și semnării cererii;

- în situația în care veniturile realizate de membrii familiei menționați în formularul de cerere sau de persoană singură sunt anuale sau periodice, pentru stabilirea venitului net lunar se calculează media lunară a acestora în raport cu perioada pentru care au fost acordate;

- orice venit obținut se va menționa în cerere atât în dreptul fiecărei persoane cât și la cap. 5 în dreptul codului corespunzător (cumulat pe cod, după caz) și va fi însoțit de actul/actele doveditoare menționate în coloana

5 Venituri care nu se iau în calcul !!!

- singurele venituri care **nu** se iau în calcul sunt: alocația de stat, ajutorul social, alocația pentru susținerea familiei, bugetul personal complementar acordat persoanelor cu handicap, bursele de studiu, sociale și sprijinul financiar “Bani de liceu”;

- persoanele care beneficiază de pensii trebuie să declare toate tipurile de pensii pe care le primesc; **nu se solicită adeverințe de la Casa Județeană de Pensii;**

- persoanele care beneficiază de ajutor de șomaj trebuie să declare cuantumul ajutorului încasat în luna anterioară depunerii cererii, și trebuie să depună un nou formular de cerere actualizat în momentul în care încetează dreptul la ajutorul de șomaj; **nu se solicită adeverințe de la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de muncă;**

- se declară toate tipurile de alocații și indemnizații dar **nu se solicita adeverințe de la Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială** pentru alocația de stat, alocația de plasament, indemnizații de hrană;

- veniturile obținute din străinătate se declara la codul de venit 70 de la cap. 5 din formularul de cerere, atașându-se copie după contractul de muncă;

- pentru solicitanții care se încălzesc cu energie electrică sau gaze naturale, titularul cererii de ajutor de încălzire este obligatoriu să fie și titular de contract cu furnizorii de energie electrica, respectiv gaze naturale (cu excepția celor care nu sunt titulari de contract și care vor beneficia de ajutorul menționat la capitolul 5.2);

- **se iau în calcul și se bifează în formularul de cerere la “Clădiri sau spatii locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești” inclusiv cotele indivize (procente), indiferent de mărimea acestora**

6 MENTIUNI FOARTE IMPORTANTE

- se vor respinge cererile care nu sunt completate corect, lizibil, care nu sunt semnate (pe toate paginile unde se solicită acest lucru) și pe care nu a fost trecută data completării;

- se vor respinge cererile la care se vor constata, în urma verificării declarațiilor privind veniturile/bunurile deținute de toate persoanele menționate în formularul de cerere, nereguli (fals în declarații);

- în cazul respingerii cererii, solicitantul poate veni cu o noua cerere (dosar), cu condiția remedierii problemelor semnalate (caz în care va beneficia de ajutor începând cu luna următoare);

- în urma verificării cu baza de date de la Evidența Populației se vor respinge cererile în care au fost menționate persoane decedate sau se vor înceta drepturile la ajutor de încălzire în situația în care nu a fost anunțat decesul unei persoane în termen de 5 zile de la data evenimentului;

- orice modificare atât în componenta familiei, cât și în veniturile acesteia sau în bunurile deținute, se declara în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data producerii modificării, prin completarea unui nou formular de cerere, la care se anexează doar actele care dovedesc modificarea.

Vedeți și Precizări emise de Ministerul Muncii și Întrebări și Răspunsuri

7. Termene și condiții de depunere

Cererile se depun după cum urmează:

1. Cei care se încălzesc cu **gaze naturale, energie electrică sau lemne de foc** vor depune cererile la sediul Direcției de Asistență Socială a municipiului Galați de pe strada **FRATERNITĂȚII NR. 1** de luni până joi între orele 8:30 -16, vineri între orele 8:30 – 13:00; telefon 0236/488444;
2. Pentru cei ce utilizează **energie termică** pentru încălzirea locuinței, dosarele vor fi depuse de către administratorul/președintele Asociației de Locatari/Proprietari, acesta având în vedere ca dosarele solicitanților să fie complete;
3. Dosarele se pot depune inclusiv în sistem electronic la adresa de mail: **termoficare@primariagalati.ro**

Termenele lunare de depunere a **solicităților noi** de ajutor de încălzire sunt: până pe data de 20 a fiecărei luni pentru a putea fi luați în evidență cu luna respectiva ex: (pentru a beneficia începând cu luna noiembrie 2020, cererile se depun până pe data de 20 noiembrie inclusiv).

Titularii ajutoarelor pentru încălzirea locuinței sunt obligați să comunice primarului orice modificare intervenită în componența familiei și a veniturilor acesteia în termen de 5 zile de la data modificării. Modificările sau, după caz, încetarea dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței se fac începând cu luna următoare celei în care au intervenit.

In cerere se vor trece:

A. toate persoanele care locuiesc în apartamentul/locuința pentru care se solicita ajutor și indiferent dacă între acestea există sau nu relație de rudenie, cu condiția să aibă înscrisă adresa apartamentului în actul de identitate sau să fie trecute în cartea de imobil și să fie luate în calcul la stabilirea cheltuielilor de întreținere a locuinței; pot beneficia de ajutor de încălzire și cei care stau cu chirie.

B. toate veniturile (exprimate in lei noi) nete realizate de respectivele persoane în luna anterioară depunerii cererii, completate cat mai citeț în dreptul codului de venit corespunzător

C. în cerere se va specifica obligatoriu numărul de camere al locuinței.

D. în cerere se vor bifa corespunzător, după caz, bunurile deținute; nu bifați nimic dacă nu dețineți nici unul din bunurile specificate.

Famiile sau persoanele singure care au încheiat contracte individuale cu furnizorul de energie electrica sau gaze naturale, precum și cei care se încălzesc cu lemne de foc, depun cererile individual, iar familiile sau persoanele singure care fac parte din asociații de locatari/proprietari depun numai prin intermediul reprezentantului asociației.

8. Definiții

8.1 Venit net mediu pe membru de familie = suma tuturor veniturilor nete ale persoanelor din familie (realizate în luna anterioară depunerii cererii) împărțita la numărul total de membri din familia respectivă;

8.2 Venit net total al persoanei singure = suma tuturor veniturilor nete ale persoanei singure (realizate în luna anterioară depunerii cererii).

8.3 Titularul ajutorului este persoana care a completat cererea, iar beneficiarul este întreaga familie a acestuia.

Titularul ajutorului pentru încălzirea locuinței este reprezentantul familiei sau, după caz, persoana singură care îndeplinește condițiile legale de acordare a ajutorului, care solicită acordarea acestuia și care poate fi, după caz: proprietarul locuinței, succesorul de drept al acestuia, persoana care a înstrăinat locuința în baza unui contract de vânzare-cumpărare cu clauze de întreținere sau cu drept de habitație, titularul contractului de închiriere, comodat, concesiune al acesteia ori alt membru de familie major și legal împuternicit de proprietarul locuinței sau de titularul contractului de închiriere ori, după caz, reprezentantul legal al persoanei singure care nu a împlinit vârsta de 16 ani sau al persoanelor prevăzute la art. 43 alin. 1 litera b și art. 178 lit.a și b din Legea 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare.

8.4 Prin familie se înțelege soțul, soția, precum și alte persoane, indiferent dacă între acestea exista sau nu relații de rudenie, care au același domiciliu sau reședința ori care locuiesc și gospodăresc împreună, sunt înscrise în cartea de imobil și sunt luate în calcul la stabilirea cheltuielilor de întreținere a locuinței;

8.5 Prin persoană singură se înțelege persoana care a împlinit vârsta de 18 ani, care locuiește singura și nu se mai afla în întreținerea părinților, precum și persoana cu vârsta

cuprinsa intre 16 si 18 ani, care locuiește și se gospodărește singură și are capacitate de exercițiu anticipată, potrivit prevederilor art. 40 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare.

8.6 Prin **locuință de domiciliu sau de reședință** se înțelege construcția cu destinația de locuință aflată în proprietatea titularului ajutorului ori închiriată asupra căreia exercită un drept de folosință în condițiile legii, situată la adresa înscrisă în actele de identitate ale membrilor de familie sau, după caz, adresa la care persoanele sunt înscrise în cartea de imobil și sunt luate în calcul la stabilirea cheltuielilor de întreținere a locuinței. Se asimilează locuinței de domiciliu sau reședinței și locuință de necesitate, precum și locuință socială, astfel cum sunt acestea definite potrivit prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9. Verificarea declarațiilor pe propria răspundere

Pentru verificarea veridicității datelor înscrise în declarațiile pe propria răspundere privind componenta familiei și veniturile acesteia, **se vor efectua prin sondaj anchete sociale.** Dacă se constată că nu s-a declarat corect numărul membrilor de familie și/sau nu s-a completat lista bunurilor aflate în proprietate, dreptul la ajutorul pentru încălzirea locuinței încetează începând cu luna următoare, iar sumele plătite necuvenit cu acest titlu se recuperează în condițiile legii. De asemenea, dacă se constată că fapta titularului constituie infracțiune, primăria are obligația să sesizeze organul de urmărire penală. **Se vor face de asemenea verificări ale declarațiilor privind veniturile realizate și bunurile deținute în proprietate de către fiecare membru din familia beneficiara de ajutor de încălzire prin compararea cu informațiile deținute de către alte instituții cu care există încheiate protocoale de colaborare în acest scop!**

Declararea unui număr mai mare de membri de familie sau a unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește potrivit dispozițiilor codului penal.

Declararea incorectă a componenței familiei, a veniturilor membrilor acesteia, precum și a bunurilor deținute, se sancționează cu amenda între 200 și 1000 lei.