

Formular cerere pentru emiterea Autorizației de execuție branșamente și racorduri executate pe domeniul public al Municipiului Galați la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă

Nr. _____/_____

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/S.C. _____ CNP
|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|/CUI _____ cu domiciliul/
sediul în localitatea _____ str.
_____ nr. _____ bl _____ ap. _____ nr.
telefon _____ reprezentată legal prin _____
_____ cu domiciliul/sediul în
localitatea _____ str _____
_____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____ nr. telefon _____,
e-mail _____ prin prezenta solicit eliberarea **Autorizației de
execuție branșamente și racorduri executate pe domeniul public al Municipiului
Galați la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă**, în conformitate cu
prevederile Articolului II, Punctul 9, lit. d și e, din *Legea nr. 7/2020 pentru modificarea
și completarea Legii 10/1995 privind calitatea în construcții și pentru modificarea și
completarea Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții*,
din partea Primăriei Municipiului Galați, pentru lucrarea:

Durata estimată a executării lucrărilor este de _____ luni/zile, conform graficului
de execuție, din documentația de proiectare, anexat prezentei. Suprafața terenului
afectată de lucrări este de _____ mp.

În vederea emiterii Autorizației de execuție, anexăm:

1. Carte de identitate sau Certificat de înregistrare/CUI, precum și BI/CI al reprezentantului legal pentru persoane juridice - 1ex. (copie)
2. Aviz tehnic de racordare emis de către furnizorul de utilități, de la administratorul rețelei la care se dorește branșarea/racordarea: nr _____ din _____, emis de către _____ (copie) și în format electronic, la adresa de mail scdis@primariagalati.ro, de către deținătorul rețelei;
3. Plan de încadrare în zonă, vizat de deținătorul rețelei și în format electronic, la adresa de mail scdis@primariagalati.ro, de către deținătorul rețelei;
4. Proiectul fază PT/DDE al branșamentului/racordului întocmit de proiectanți de specialitate (alimentare cu apă și canalizare, gaze, electrice, telefonie etc); Acesta va cuprinde obligatoriu:

- Memoriu tehnic desfacere - refacere sistem rutier în concordanță cu **Procedurile tehnice** anexă la *HCL nr. 489 din 31.10.2013 - Regulamentul privind executarea lucrărilor care presupun intervenții la rețelele subterane aflate pe domeniul public/privat al municipiului Galați*, proceduri care pot fi accesate la următorul link: <https://www.primariagalati.ro/portal/hotarari/011013/HCL%20489.pdf>.

În situația în care se intervine pe o stradă aflată în perioada de garanție în urma modernizării acesteia, se va contacta societatea care a executat lucrările de infrastructură și care asigură gatanția lucrării, pentru refacerea infrastructurii și stratului de asfalt.

- Devizul general al lucrărilor, întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare (copie) 1 ex.;

5. Punctele de vedere ale deținătorilor de rețele, privind utilitățile urbane identificate în zona propusă pentru execuția racordului/branșamentului, ce au stat la baza elaborării soluției de către proiectantul de specialitate (copie) și în format electronic, la adresa de mail scdis@primariagalati.ro, de către deținătorul rețelei; Pentru obiectivele noi, unde au fost obținute avize, acestea sunt valabile atât pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție, cât și pentru autorizarea lucrărilor de racorduri și branșament la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefon, televiziune prin cablu și altele asemenea, fără a se solicita eliberarea altora.
6. Autorizație de construire a imobilului pentru care se dorește execuția racordului/branșamentului, sau dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții (după caz) (copie) 1 ex.
7. În cazul în care terenul ce va fi ocupat de branșamente/racorduri nu este domeniul public/privat al municipiului Galați, se va încheia un acord notarial cu titlu gratuit, semnat de toți ceilalți coproprietari.
8. Graficul de execuție a lucrărilor se transmite o dată cu depunerea anunțului de începere a lucrărilor cu 5 zile înainte de execuție.
9. Dovada achitare taxă compactare moloz (copie);
10. Dovada achitare taxă emitere Autorizație de execuție: 1 % din valoarea devizului;
11. Dovada achitare taxă ocupare domeniu public în cuantum de 1,2 lei /mp/zi (copie);

Dacă în perioada de garanție de 2 ani se vor constata deficiențe, administrația publică locală va înștiința titularul Autorizației de execuție, iar acesta va fi obligat să intervină în termen de maxim 5 zile de la primirea înștiințării

În cazul în care titularul Autorizației de execuție nu dă curs solicitării privind remedierea deficiențelor constatate, Primăria Municipiului Galați va dispune executarea reparațiilor prin societățile specializate din subordine și va emite factura către titularul autorizației. În această situație perioada de garanție se prelungește cu 1 an de la finalizarea remedierilor.

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații, autorizația de execuție și documentația aferentă.

Data

Semnătura

ACCEPT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Primăria Municipiului Galați, prelucrează date cu caracter personal pentru îndeplinirea unei obligații legale, conform legislației în vigoare, așa cum este prevăzut în următoarele acte normative:

- Ordinul nr. 2701/30.12.2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism pentru parcurgerea procedurii de informare și consultare,
- Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism,
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a Legii, în vederea asigurării transparenței procedurii de autorizare și asigurării caracterului public, precum și alte acte normative aflate în vigoare la data solicitării.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate doar în scopul îndeplinirii obligațiilor legale, prevăzute de actele normative mai sus menționate.

Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează pe durata valabilității documentelor eliberate de către Direcția Dezvoltare Infrastructură și Lucrări Publice.

Drepturile persoanei fizice sunt prevăzute în Cap. III, art. 12-21 din Regulamentul nr. 679/2016 - referitor la protecția persoanelor fizice privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Am luat la cunoștință,

Nume și prenume, _____ C.I serie _____ nr. _____

Data

Semnătura _____