



CAIET DE SARCINI

Pentru achiziția și montajul a 10 aparate de fitness urban (6 tipuri) pentru domeniul public

Aparat fitness Bicicletă eliptică,	2 buc.
Aparat fitness Bicicletă,	1 buc.
Aparat fitness pentru nuschulatura brațe, talie și trunchi,	2 buc.
Aparat fitness pentru musculatura picioarelor și zona lombară,	2 buc.
Aparat fitness pentru musculatura abdomenului,	1 buc.
Aparat fitness pentru musculatura picioarelor, spatelui și pieptului,	2 buc.

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Municipiul Galați îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului. Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Conform planului de achiziție pe 2022 și a referatelor de necesitate este necesară achiziționarea și montajul a 10 aparate de fitness urban (6 tipuri) pentru domeniul public .

Informații despre Autoritatea contractantă

Municipiul Galați este o instituție publică a cărei misiune este să promoveze și să susțină în comunitatea locală, regională, națională și internațională, îmbunătățirea climatului ambiental, prin amenajarea și mobilarea parcurilor și a zonelor de promenadă.

2.1 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

S-a identificat necesitatea achiziționării de aparate de fitness cu configurații specifice exercițiilor fizice în aer liber, la solicitările frecvente făcute de unii cetățeni.

2.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Utilizarea în aer liber a aparatelor de fitness asigură bună dispoziție prin exerciții fizice și o gamă variată de antrenamente de rezistență pentru tonifierea și construirea musculaturii. Echipamente utile ajută la direcționarea diferiților mușchi în întregul corp. Combinarea diferitelor forme de exerciții fizice este cea mai eficientă modalitate de a ajuta la construirea musculaturii și la scăderea în greutate. În plus, mușchii sunt mai eficienți la arderea caloriilor, astfel că organismul arde mai multe calorii atunci când are loc un mix de exerciții.

2.3 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.4 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Nu este cazul

2.5 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul

3 Descrierea produselor solicitate

Autoritatea contractantă dorește să atribuie un contract de furnizare având ca obiect achiziția și montajul a 10 aparate de fitness urban (6 tipuri) pentru domeniul public

Specificații tehnice:

- Aparat fitness Bicicletă eliptică

Partile metalice sunt din otel galvanizat vopsit in camp electrostatic. Suruburile sunt din material inoxidabil si piulitele de fixare sunt prevazute cu sisteme de siguranta impotriva desurubarii accidentale sau a intentiei de furt.

Prinderea se face in fundatie de beton cu prezoane din otel inoxidabil.

Echipamentul poate fi utilizat de o singura persoana.

Echipamentul intareste si dezvolta muschii pectorali, deltoid, si biceps.

Dimensiuni:

Inaltimea: 145 cm

Lungimea: 113 cm

Latimea: 55 cm

Suprafata de siguranta: 350 X 410 cm

Instructiuni de folosire:

Se aseaza picioarele pe suportii special conturati, cu bratele se fixeaza manerele aparatului. Se incepe o miscare sincrona a bratelor si picioarelor.



- Aparat fitness Bicicletă

Ajuta la dezvoltarea muschilor membrelor inferioare si superioare, a taliei, abdomenului si spatelui imbunatateste coordonarea dintre acestea.

Categorie de vârstă: de la 14 ani

Dimensiuni:

Lungime: 97 cm

Lățime: 60 cm

Înălțime: 120 cm

Material: structura din oțel galvanizat vopsit în câmp electrostatic, mânere de cauciuc, suport din metal pentru șezut și capace din polipropilenă pentru protecția îmbinărilor.

Suruburile sunt din material inoxidabil si piulitele de fixare sunt prevazute cu sisteme de siguranta impotriva desurubarii accidentale sau a intentiei de furt.

Suprafata de siguranta: 350 X 450 cm



- Aparat fitness exterior pentru brațe, talie și trunchi

Categorie de vârstă: de la 14 ani

Dimensiuni:

Lățime: 70 cm

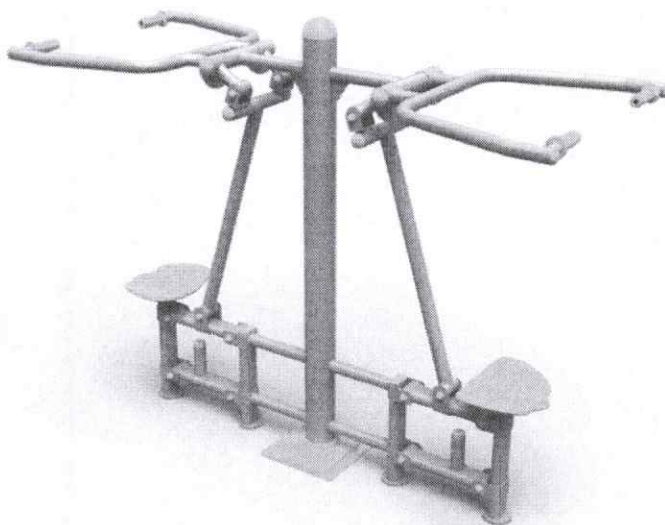
Lungime: 230 cm

Înălțime: 160 cm

Material: structura din oțel galvanizat vopsit în câmp electrostatic, mânere de cauciuc, suport din metal pentru șezut și capace din polipropilenă pentru protecția îmbinărilor.

Suruburile sunt din material inoxidabil și piulitele de fixare sunt prevăzute cu sisteme de siguranță împotriva desurubării accidentale sau a intenției de furt.

Greutatea maximă a corpului: 89 kg



- Aparat fitness exterior pentru mușchii picioarelor și zona lombară

Categorie de vârstă: de la 14 ani

Dimensiuni:

Înălțimea: 145 cm

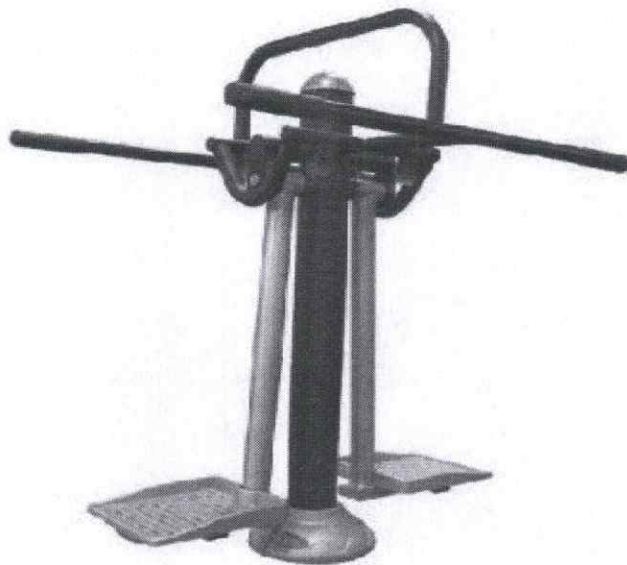
Lungimea: 112 cm

Latimea: 90 cm

Suprafața de siguranță: 400 X 400 cm

Material: structura din oțel galvanizat vopsit în câmp electrostatic, mânere de cauciuc, suport din metal pentru picioare și capace din polipropilenă pentru protecția îmbinărilor.

Suruburile sunt din material inoxidabil și piulitele de fixare sunt prevăzute cu sisteme de siguranță împotriva desurubării accidentale sau a intenției de furt.



- Aparat fitness exterior pentru musculatura abdomenului

Categorie de vârstă: de la 14 ani

Dimensiuni:

Inaltimea: 145 cm

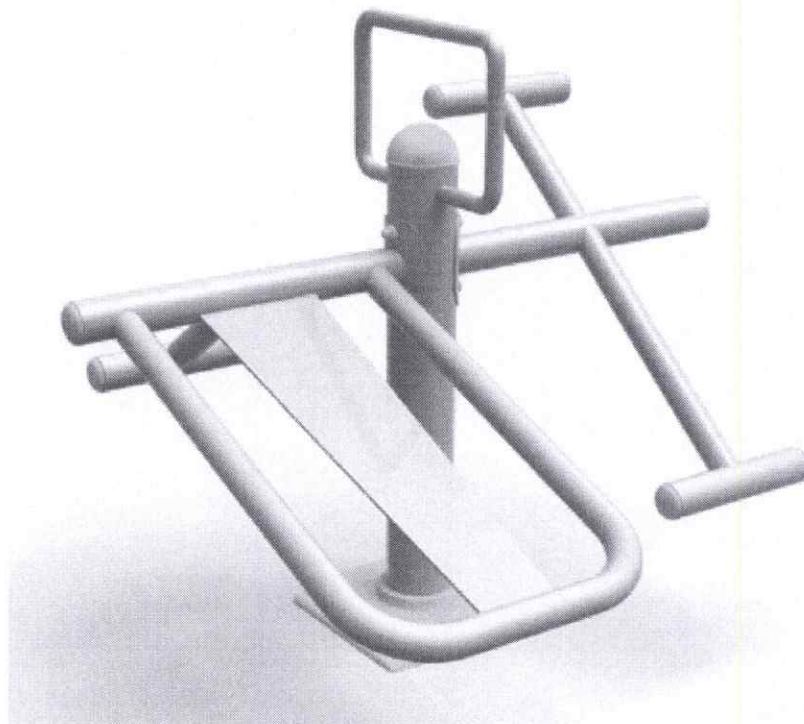
Lungimea: 50 cm

Latimea: 100 cm

Suprafata de siguranta: 400 X 400 cm

Material: structura din oțel galvanizat vopsit în câmp electrostatic și capace din polipropilenă pentru protecția îmbinărilor.

Suruburile sunt din material inoxidabil și piulitele de fixare sunt prevăzute cu sisteme de siguranță împotriva desurubării accidentale sau a intenției de furt.

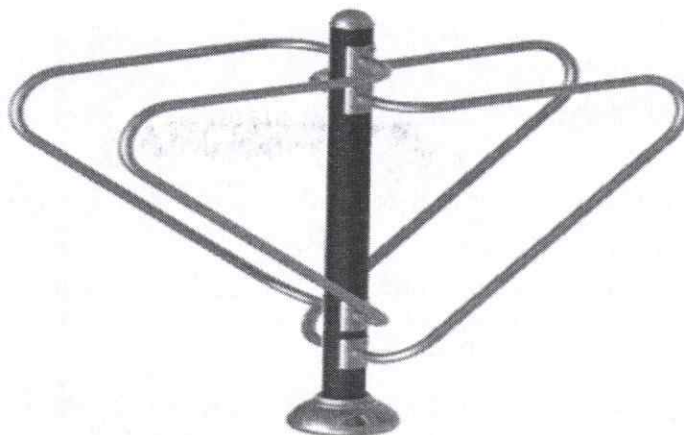


- Aparat fitness pentru musculatura membrelor inferioare și spatelui

Acest aparat de fitness pentru întindere, ajută la dezvoltarea mușchilor membrelor inferioare și spatelui, precum și a elasticității încheieturilor acestor membre. De asemenea, îmbunătățește coordonarea dintre grupe de mușchi și încheieturi.

Dimensiuni: 190 cm x 36 cm x 165 cm

Material: structura din oțel galvanizat vopsit în câmp electrostatic și capace din polipropilenă pentru protecția îmbinărilor.



3.3 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

Până în prezent s-au mai realizat și alte achiziții de aparate/echipamente de fitness dar s-a identificat necesitatea achiziționării și a altor echipamente.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea produselor care se vor achiziționa va contribui la ridicarea la un standard superior al dotării parcurilor și zonelor de agrement din municipiul Galați.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Produsele care se vor achiziționa, vor fi amplasate pe domeniul public al municipiului Galați, în scopul amenajării unor spații pentru petrecerea timpului liber și pentru îmbunătățirea respectiv menținerea formei fizice și a tonusului muscular a locuitorilor municipiului Galați.

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii: Furnizorul acționează în interesul Autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire. Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

Produsele solicitate în cadrul acestei achiziții sunt următoarele:

6(șase) aparate de fitness urban pentru domeniul public

NOTĂ:

Pentru fiecare element, furnizorul va certifica că produsul furnizat este nou și în ambalajul original nedeteriorat, beneficiază de garanția completă din partea ofertantului(furnizorului). Prețul unitar din ofertă va fi exprimat în lei și va include costul ambalajului și transportului. Valabilitate oferta: 5 luni.

Livrare: la locația de amplasare, în municipiul Galați și se va specifica în contract, iar transportul produselor reprezintă obligația ofertantului(furnizorului).

Cerințele sunt obligatorii pentru toate pozițiile din caietul de sarcini

Cerințele din caietul de sarcini sunt minimale. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini atrage respingerea ofertei ca neconformă.

3.4.1 Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul

3.4.1 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

Garanția pentru un aparat este de 24 de luni.

Deficiențele constatate în termenul de garanție vor fi comunicate ofertantului, verbal sau în scris iar remedierea se va face în termen de 48 de ore de la primirea notificării.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente; înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;

3.5.1 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Furnizorul va certifica că produsul furnizat este nou și în ambalajul original nedeteriorat, beneficiază de garanția completă din partea ofertantului.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită sau conform instrucțiunilor Autorității contractante.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Termen de livrare:

60 zile de la data semnării contractului de ambele părți

Livrare: franco-beneficiar, la locația indicată de către achizitor.

În urma inspectării echipamentului, se va semna un proces verbal de recepție finală la sediul beneficiarului. În cazul în care la data efectuării recepției se constată că produsul nu corespunde cerințelor tehnice din caietul de sarcini, acesta se va returna furnizorului, care va avea obligația de a-l înlocui pe răspunderea și cheltuiala sa în termen de cel mult 10 zile.

3.5.2 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3 Instalare, punere în funcțiune, testare

Nu este cazul

3.5.4 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.5.5. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

Nu este cazul

3.5.6 Suport tehnic

Pe toată durata contractului, în perioada de garanție furnizorul va asigura suport tehnic.

6 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Furnizor și Autoritatea contractantă.

Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat
- b) acceptat cu observații minore
- c) acceptat cu rezerve
- d) refuzat

În urma inspectării echipamentului, se va semna un proces verbal de recepție la sediul beneficiarului. În cazul în care la data efectuării recepției se constată că produsul nu corespunde cerințelor tehnice din caietul de sarcini, acesta se va returna furnizorului, care va avea obligația de a-l înlocui pe răspunderea și cheltuiela sa în termen de cel mult 30 de zile.

7 Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție
- b) declarația de conformitate
- c) avizul de expediție a produsului

Plățile în favoarea Furnizorului se vor efectua în termen de 60 de zile de la data primirea facturii în original la sediul Autorității contractante și numai în condițiile Caietului de sarcini.

8 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Furnizor (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) Hotărârea Guvernului nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție
- d) HOTĂRÂRE Nr. 866/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016.

Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță sau solicită suport tehnic al furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Furnizorul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului.

3.5.6.1 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul

3.5.6.2 Mediul în care este operat produsul

Nu se aplică.

3.6 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu se aplică.

4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Obligațiile principale ale Autorității contractante

4.1 Autoritatea contractantă va pune la dispoziția furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.

4.2 Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția furnizorului în vederea îndeplinirii Contractului.

4.3 Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul de sarcini.

4.4 Autoritatea Contractantă poate notifica furnizorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor.

4.5 Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

4.6 Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 60 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

Obligațiile principale ale Ofertantului

4.1.1 Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

4.1.2 Furnizorul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.1.3 Furnizorul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

4.1.4 Furnizorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.1.5 Furnizorul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

4.1.6 Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică.

5. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile minime pe care furnizorul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

9 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Autoritatea contractantă prin reprezentantul său are dreptul de a verifica stadiul îndeplinirii contractului, oricând pe parcursul acestuia.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a notifica Contractantul, pe parcursul îndeplinirii contractului, asupra obligațiilor care nu au fost respectate de către acesta în termenul specificat.

În cazul în care se vor constata neconcordanțe între produsele facturate și cele existente autoritatea contractantă va notifica contractantul, urmând ca acesta să ia măsuri de remediere a lipsurilor sau neconformităților constatate și consemnate în procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, va fi transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare.

Orice document scris va fi înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Director D.S.C.U.P.
Vergiliu VALS

Şef S.A.D.P.P.
Dan Dorian BERARU

Întocmit
Onofrei Vasile